

A tutto il personale AVSI Worldwide

Carissimi

L'Unità Organizzativa DHRG ha emesso la Procedura Generale denominata **GP-DHRG-30 Whistleblowing Policy – Gestione delle Segnalazioni** redatta secondo la nuova classificazione e i nuovi criteri stabiliti dalla Procedura Generale GP-DIGE-01 Gestione dei Documenti, emessa in data 12 Luglio 2022 e già in vostro possesso. Questa procedura generale sostituisce integralmente la Norma DIGE 4 - 2018 Whistleblowing Policy.

La Fondazione AVSI mette a disposizione di tutti i propri dipendenti, collaboratori, consulenti e agli altri stakeholder, una Piattaforma Whistleblowing per segnalare fatti o circostanze di fatto utili per accertare l'eventuale commissione di violazioni rientranti nell'ambito di applicazione oggettivo del D. Lgs. 24/2023. La Piattaforma è raggiungibile al link <http://whistleblowing.avsi.org>

Le violazioni possono consistere in condotte illecite rilevanti ai sensi del D. Lgs. 231/2001, del Modello 231, del Codice Etico, dei regolamenti interne all'organizzazione, nonché delle normative europee come indicate nel D. Lgs. n. 24/2023.

Chi denuncia deve riferire fatti di cui sia venuto a conoscenza nell'ambito del proprio contesto lavorativo pubblico o privato.

La normativa italiana in materia di whistleblowing è volta a proteggere quei soggetti che segnalano violazioni di disposizioni legislative nazionali o comunitarie di cui sono venuti a conoscenza e riconducibili ad un determinato ente od organizzazione. A questo scopo, il d.lgs. 24/2023 pone a carico dei datori di lavoro determinati obblighi per garantire l'efficacia della protezione accordata ai lavoratori e ai soggetti terzi.

In ottemperanza al D. Lgs. 24/2023 in materia di whistleblowing, la Fondazione AVSI assicura la riservatezza dell'identità del segnalante e garantisce la protezione contro qualsiasi azione ritorsiva o comportamenti discriminatori in ragione della sua segnalazione.

Si raccomanda di prendere visione della "**GP-DHRG-30 Whistleblowing Policy**" e dell'informativa privacy relativa al trattamento dei dati, disponibili sul sito della Fondazione AVSI ([www.avsi.org](http://www.avsi.org)) e su Sharepoint <https://fondazioneavsi.sharepoint.com> nella sezione "Processi" accessibile dalla home page con le vostre credenziali .

In sintesi la policy prevede:



Chi può segnalare?

Tutti coloro che ricoprono funzioni di rappresentanza, amministrazione o direzione, o che esercitano, anche di fatto, la gestione e il controllo delle attività aziendali; tutti i dipendenti e collaboratori a prescindere dal relativo inquadramento contrattuale; tutti coloro che cooperano e collaborano con la Fondazione AVSI - a qualsiasi titolo - nel perseguimento degli obiettivi e – più in generale – chiunque abbia legami con la Fondazione o ne benefici delle sue attività, anche in ragione di differenti rapporti giuridici (ad es. fornitori, consulenti, collaboratori, partner, candidati, ex dipendenti



Cosa segnalare?

Violazioni di disposizioni normative nazionali o dell'Unione europea o del proprio paese, ovvero disposizioni interne di cui si sia venuti a conoscenza in un contesto lavorativo pubblico o privato. In ogni caso, qualsiasi segnalazione venga trasmessa tramite i canali di segnalazione di cui alla whistleblowing policy di AVSI, sarà comunque tenuta in considerazione nei limiti della rilevanza e verificabilità della stessa.



#### Cosa non segnalare?

Contestazioni, rivendicazioni o richieste legate ad un interesse di carattere personale che attengono esclusivamente ai propri rapporti individuali di lavoro o di impiego ovvero inerenti ai propri rapporti di lavoro o di impiego con le figure gerarchicamente sovraordinate.



#### Come segnalare?

- Attraverso un canale scritto tramite una piattaforma on-line accessibile da qualsiasi *browser* (anche da dispositivi mobili) al seguente indirizzo: <http://whistleblowing.avsi.org> che consente di inviare segnalazioni per iscritto. Questo strumento offre le più ampie garanzie di riservatezza per il Segnalante;
- Attraverso un canale orale, mediante telefonata al numero +3902674988408 che consentirà di registrare un messaggio di segnalazione e fissare eventualmente un appuntamento in presenza o telefonico.



#### Chi riceverà la segnalazione?

Il Comitato di Gestione della segnalazione (Whistleblowing Committee), sia attraverso il canale scritto che orale, è individuato come segue:

- i. I componenti dell'Organismo di Vigilanza
- ii. Il coordinatore delle Risorse Umane
- iii. Il Safeguarding Policy focal point



#### Come è protetto il segnalante?

È sempre garantita la tutela della riservatezza dell'identità del segnalante. Al segnalante è, inoltre, richiesto espressamente il consenso per comunicare la propria segnalazione a soggetti terzi diversi dai gestori al fine di investigare la segnalazione.

Il segnalante è protetto da misure ritorsive eventualmente adottate nei suoi confronti.