

## *Allegato B – Servizio Civile Universale all'estero*

### **SCHEDA ELEMENTI ESSENZIALI DEL PROGETTO ASSOCIATO AL PROGRAMMA DI INTERVENTO DI SERVIZIO CIVILE UNIVERSALE – ESTERO - anno 2023**

In ciascun box è riportato il riferimento alla specifica voce della scheda progetto oppure al sistema Helios. All'ente è richiesto di riportare gli elementi significativi per consentire al giovane una visione complessiva del progetto prima di leggere in dettaglio il progetto stesso.

**TITOLO DEL PROGETTO:**  
COSTRUIRE FUTURO IN EAST AFRICA

**SETTORE ED AREA DI INTERVENTO:**

**Settore**

G - Estero: promozione della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; promozione e tutela dei diritti umani; cooperazione allo sviluppo; promozione della cultura italiana all'estero e sostegno alle comunità di italiani

**Area**

04 - Cooperazione allo sviluppo (...)

**Area Secondaria**

01 - Promozione della pace fra i popoli, all'estero

**DURATA DEL PROGETTO:**

12 mesi

**OBIETTIVO DEL PROGETTO:**

**Obiettivo generale:** Promuovere gli obiettivi di sviluppo sostenibile in Kenya, Rwanda e Uganda.

**Obiettivo specifico:** Supportare il diritto all'educazione e il miglioramento delle condizioni di vita di almeno 4.550 bambini e ragazzi vulnerabili con il supporto dei partners locali di ciascun paese

**Obiettivo trasversale:** Offrire un percorso di crescita umana e professionale per aumentare le competenze degli operatori del servizio civile in un contesto culturale differente. I compiti affidati in ciascuna sede dei vari paesi in affiancamento agli OLP e al personale dell'ente e dei partner saranno l'occasione di sperimentare i valori dello SCU come la dignità della persona umana, il bene comune, la sussidiarietà, l'inclusione, la solidarietà.

Questi obiettivi si realizzeranno attraverso le attività in cui saranno coinvolti i volontari, con lo scopo sia di rafforzare la resilienza personale e comunitaria dei beneficiari per mitigare gli effetti negativi della pandemia, della vulnerabilità educativa e dei cambiamenti climatici, sia di formare gli operatori volontari con competenze specifiche per il loro futuro; contribuendo al programma "Cittadini del Mondo per Costruire Futuro" e promuovendo i diritti umani in modo puntuale nei diversi contesti considerati.

**RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Il ruolo degli operatori volontari sarà quello di portare a termine i compiti assegnati dai referenti locali, di collaborare ed affiancare dipendenti e volontari dell'ente nelle mansioni descritte, per raggiungere tutti i bambini vulnerabili beneficiari e migliorare la loro condizione in maniera efficace ed efficiente, promuovendo la cultura italiana nel Paese di destinazione e rispondendo ai bisogni specifici con le risorse private garantite dall'ente.

**Attività volontari**

**Kenya**

Attività presso la sede centrale dell'ente AVSI a Nairobi, con visite periodiche accompagnati in condizioni di sicurezza presso lo slum di Kibera dove vivono bambini orfani e vulnerabili; visite e incontri con insegnanti, operatori sociale ed educatori del partner locale Cardinal Otunga School e delle altre organizzazioni locali coinvolte

dall'ente.

### **Operatore volontario selezionato 1:**

Si dedica al supporto del Dipartimento Fundraising & Comunicazione SAD, con i seguenti compiti specifici:

- Assistere il Fundraising & SAD Communication Manager nella gestione delle attività del Dipartimento;
- Implementare il servizio giornaliero di Letterine e Kenya Posta: archiviazione e preparazione delle bozze per l'approvazione del Manager e invio finale delle stesse;
- Preparare, verificare la coerenza, controllare e tradurre i documenti del SAD: moduli, comunicazioni annuali, chiarimenti, lettere di ringraziamento e lettere di uscita;
- Supporto nella preparazione dei post su LinkedIn, Instagram, Facebook e Twitter;
- Aiutare nella preparazione di video e foto come richiesto dalla sede centrale e dagli sponsor;
- Assistere nell'organizzazione di conference call per sponsor, HQ ed eventi;
- Supporto nella preparazione di eventi di raccolta fondi e preparazione di articoli;
- Monitorare le visite sul campo: preparare gli strumenti di comunicazione e il rapporto finale con le foto;
- Partecipare alle riunioni del team e produrre i verbali quando richiesto;
- Assistere nella risoluzione dei problemi per casi particolari;
- Rappresentare il Dipartimento in corsi di formazione e altri eventi dopo l'espressa autorizzazione del Manager;

### **Requisiti essenziali:**

- Buona conoscenza della lingua inglese.
- Competenze informatiche / Microsoft Office.

### **Operatore volontario selezionato 2:**

Segue e supporta l'Area Progetti e il Country Director. Compiti assegnati e responsabilità:

- Preparare, controllare ed eventualmente tradurre i documenti di AVSI Kenya.
- Supporto nell'uso del software Dynamics per Kenya, Somalia, Burundi.
- Elaborazione di bozze di valutazione dei bisogni e revisioni documentali; creazione bozze documenti istituzionali;
- Supporto nell'elaborazione di relazioni per la sede centrale e i donatori, e traduzione di documenti per i donatori;
- Contributo all'elaborazione di nuove proposte;
- Revisione di strumenti, opuscoli e dati vari con il Dipartimento di Comunicazione e M&E.
- Assistere nell'organizzazione di conferenze telefoniche con la sede centrale e i donatori; organizzazione di riunioni di area progetto.
- Partecipare alle visite periodiche di monitoraggio sul campo.
- Monitoraggio dei programmi e delle politiche delle istituzioni internazionali e rassegna stampa settimanale
- Elaborazione di una newsletter settimanale su notizie e opportunità di finanziamento secondo i settori di intervento per il Kenya e la Somalia, insieme ai JPO di Mozambico e Rwanda
- Ricerca di fondi e Procurement Plan (online sul sito della WB e offline sul Daily Nation Newspaper)
- Supporto al Team di Avsi nell'elaborazione di proposte e rapporti relativi alla Cooperazione Svizzera mediando con i partner del Kenya coinvolti nei progetti (Cardinal Otunga, Little Prince, St. Kizito)

### **Requisiti essenziali:**

- Buona conoscenza della lingua inglese.
- Competenze informatiche / Microsoft Office.
- Conoscenze di tecniche di progettazione sociale, doti di team working.

### **Rwanda**

Attività presso la sede locale dell'ente AVSI a Kigali, con incontri periodici con i bambini e ragazzi orfani del genocidio e dell'AIDS e con le famiglie che li hanno ospitati. Visite nei diversi distretti rurali, visite ai quartieri poveri della periferia di Kigali.

**Operatori volontario selezionato 1:** si dedica al supporto del programma di Sostegno a Distanza (SAD) in collaborazione con il referente locale.

Supporto alla comunicazione (90%tempo):

- Traduzione e controllo di documenti da e verso gli uffici in Italia
- Traduzione di lettere inviate dai sostenitori ai bambini e viceversa
- Aggiornamento dei database del programma di Sostegno a Distanza

Supporto al monitoraggio (10% tempo):

- Monitoraggio attraverso visite sul campo
- Partecipazione a tutte le riunioni del team
- Supporto alla gestione dell'archivio e dei dati statistici;
- Preparazione di documenti e materiale per il resoconto delle varie iniziative (report, archivio di documenti di supporto, etc.)

### **Requisiti essenziali:**

-buona conoscenza dell'inglese e del francese,

- buone doti comunicative,
- conoscenze informatiche

**Operatori volontario selezionato 2:** segue aspetti progettuali e di rendicontazione degli interventi di sviluppo umano per infanzia vulnerabile in collaborazione con il referente locale. Compiti assegnati e responsabilità:

- Collaborare nella scrittura di nuovi progetti e ricerca di nuove possibilità di finanziamento, e collaborare nelle relazioni con donatori locali e internazionali che già finanziano le attività in realizzazione e potenziali.
- Archiviare e gestire i documenti necessari per la rendicontazione dei progetti
- Gestire la raccolta di informazioni e collaborare con AVSI nella preparazione di reports di progetti
- Preparare un report finale dell'esperienza lavorativa da presentare al proprio tutor in loco e in Italia
- Portare a termine altri compiti assegnati dal tutor

**Requisiti essenziali:**

- buona conoscenza dell'inglese e del francese,
- buone doti comunicative,
- conoscenze di tecniche di progettazione sociale

**Uganda**

Visite negli slum per verificare le condizioni di vita delle famiglie dei bambini in difficoltà; organizzazione e partecipazione di incontri di sensibilizzazione riguardo l'igiene, la prevenzione dell'AIDS, l'educazione al risparmio e l'avviamento di piccole attività generatrici di reddito assieme ad un supporto psicosociale.

**Operatore volontario selezionato 1** (codice sede 177724): Si dedica al supporto del programma Sostegno a Distanza (SAD).

**Compiti principali:**

- Supportare il Project Manager del SAD nella stesura delle proposte progettuali (in lingua italiana e inglese) in coordinamento con l'Area Progetti di AVSI, il MEAL e l'ufficio Comunicazione;
- Partecipare alle riunioni dell'Area Progetti all'interno del Dipartimento Progetti di AVSI.
- Supportare lo staff del SAD nel seguire i partner attuatori attraverso visite di follow-up e raccolta di documenti.
- Coordinarsi con il responsabile SAD MEAL per la raccolta dei dati per l'attuazione dei progetti e per le nuove proposte.
- Supportare le chiamate in videoconferenza con i donatori quando richiesto;

**Requisiti essenziali:** buona conoscenza dell'inglese, buone doti comunicative, conoscenze informatiche.

**Operatore volontario selezionato 2** (codice sede 177724): Si dedica al supporto della Comunicazione e Programmazione, assistendo il Communication & Program officer.

**Compiti principali:**

- Tradurre solo i documenti necessari dall'inglese all'italiano e viceversa;
- Correggere le comunicazioni, come da strategia di comunicazione, da inviare ai donatori;
- Conduzione di videoconferenze tra i beneficiari e i donatori italiani;
- Lavorare in collaborazione con il team di comunicazione del SAD e supportare la produzione di materiale per la visibilità del SAD (foto/video, storie di successo, messaggi WhatsApp ai donatori, ecc.)
- Supportare il responsabile della comunicazione durante l'invio di e-mail ai donatori italiani;
- Supporto nel seguire i progetti specifici attraverso visite di follow-up e controlli incrociati dei documenti.
- Partecipare a tutte le riunioni dello staff;

**Requisiti essenziali:** buona conoscenza dell'inglese, buone doti comunicative, conoscenze informatiche.

**Operatore volontario selezionato 3** (codice sede 181818): Assiste il Senior Monitoring and Evaluation Officer nella pianificazione, formulazione, progettazione e attuazione dei piani di monitoraggio dei progetti e delle iniziative in corso.

**Compiti principali:**

- Collaborare all'implementazione di progetti di ricerca educativa.
- Collaborare alla valutazione dei corsi di formazione e alla realizzazione di valutazioni post-corso.
- Collaborare nello sviluppo di espressioni di interesse, note concettuali, proposte per nuovi progetti e sponsor nei settori dell'istruzione, della protezione dei bambini, dei diritti umani e altri.

**Requisiti essenziali:**

buona conoscenza dell'inglese, buone doti comunicative, conoscenze informatiche.

**Operatore volontario selezionato 4** (codice sede 181818): supporta il project Officer nella scrittura dei progetti, sia rispondendo a delle calls, sia preparando proposte per progetti futuri.

**Compiti principali:**

-Particolare attenzione sarà data all'identificazione di indicatori per la raccolta dati e monitoraggio dei progetti.  
-Supporta la redazione di report di progetti esistenti.  
-Supporta nella pubblicazione di notizie e foto delle attività sul sito web e i social media.

**Requisiti essenziali:**

Ottima conoscenza dell'inglese, conoscenza della progettazione e conoscenze informatiche, buone doti comunicative.

**SEDI DI SVOLGIMENTO:**

KENYA - Roysambu -Kasarani Roundabout -Nairobi 2, 53772 Kenya  
RWANDA - Kimihurara - Rugando Parcelle 773 -Kigali- 3185 03185 Rwanda  
UGANDA - Ggaba Road - Plot -Kampala- 1119 06785 Uganda (codice sede 177724)  
Sentamu Road Luzira, Kampala Plot 828, 829 40390 Uganda (codice sede 181818)  
ITALIA- MILANO Via Donatello 5/A, 20131 Milano

**POSTI DISPONIBILI, SERVIZI OFFERTI:**

**Vitto e Alloggio: 8**

2 posti in Kenya, 2 posti in Rwanda, 4 posti in Uganda

Per tutti gli operatori volontari impiegati nel progetto di servizio civile è garantita la fornitura dei servizi di vitto e alloggio direttamente dall'ente presso gli alloggi dedicati agli espatriati e/o le sedi dell'ente nel paese dotate di foresteria e/o in alloggi appositamente presi in affitto nelle immediate vicinanze della sede logistica e in quartieri considerati sicuri.

**MESI DI PERMANENZA ALL'ESTERO, MODALITA' E TEMPI DI EVENTUALI RIENTRI IN ITALIA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

**Numero di mesi di permanenza all'estero**

11

**Modalità e tempi di eventuali rientri in Italia degli operatori volontari**

Si prevede che gli operatori volontari permangano all'estero per un periodo di 11 mesi con un rientro A/R intermedio in periodo a libera scelta, concordato con OLP. La partenza degli operatori volontari all'estero è prevista entro un mese dal termine della formazione generale e della parte specifica erogata dall'ente nelle sedi di Milano e Cesena, a seguito dell'acquisizione degli eventuali visti di ingresso nel paese e delle vaccinazioni consigliate. È prevista la fruizione di un viaggio di andata all'inizio e di ritorno alla fine del progetto e di un rientro intermedio (a/r), con volo diretto dall'Italia (aeroporto a scelta dell'operatore volontario) al paese estero di realizzazione del progetto, effettuato in aereo (classe economica). I voli vengono acquistati, con opzione di data aperta per eventuali necessità di urgenza/emergenza, da AVSI sede Italia (servizigenerali@avsi.org), che anticipa il costo per l'emissione. All'operatore volontario è richiesto di segnalare l'esigenza di acquisto del biglietto di rientro intermedio con ampio anticipo per il contenimento dei costi e previo confronto con OLP. Alla seguente procedura saranno interessati attivamente anche il Responsabile coordinatore del servizio civile basato in Italia, il responsabile del paese / dell'area geografica e il responsabile della sicurezza, i quali faranno eventuali osservazioni in termini di sicurezza e opportunità. In casi di urgenza saranno acquistati dall'ente i biglietti di rientro o modificate le date dei biglietti già emessi. Sarà cura dell'operatore volontario segnalare eventuali esigenze di emissione/modifica delle date dei biglietti aerei con ampio anticipo per ridurre al minimo l'applicazione di penali

**EVENTUALI PARTICOLARI CONDIZIONI ED OBBLIGHI DI SERVIZIO ED ASPETTI ORGANIZZATIVI:**

Si richiede ai volontari flessibilità negli orari di servizio e nelle mansioni nel rispetto dei contenuti del presente progetto e riservatezza sulle informazioni acquisite.

Il servizio avrà una durata pari a 1.145 ore su 12 mesi, da svolgersi obbligatoriamente negli orari di apertura dell'ente (lunedì – venerdì). Gli operatori volontari possono essere impiegati per un minimo di 20 ore settimanali e un massimo di 36 ore settimanali, distribuendo comunque le ore uniformemente nel corso dell'intero periodo di durata del progetto e senza che complessivamente venga superato il monte ore previsto.

Agli operatori volontari in servizio si richiede inoltre:

- elevato spirito di adattabilità,
- obbligo all'osservanza delle norme e procedure di sicurezza dell'ente del paese di destinazione in riferimento al responsabile della sicurezza, sia in orario di servizio sia al di fuori,
- disponibilità a brevi trasferte in Italia durante la prima fase per attività di formazione generale e specifica,
- attenersi alle disposizioni impartite dai responsabili dei propri organismi e dei partner locali di riferimento, osservando attentamente le indicazioni soprattutto in materia di prevenzione dei rischi sociali, ambientali e di tutela della salute, anche al di fuori dell'orario di servizio,

32

- comunicare al proprio responsabile in loco qualsiasi tipo di spostamento al di là quelli già programmati e previsti dal progetto,

- disponibilità ad impegni sporadici durante i fine settimana,
- disponibilità a partecipare a incontri di sensibilizzazione e di testimonianza al termine della permanenza all'estero,
- attenersi scrupolosamente alle misure cautelative indicate alla voce "sicurezza" della scheda paese del sito [www.viaggiasesicuri.it](http://www.viaggiasesicuri.it) e registrazione dei dati relativi al viaggio sul sito [www.dovesiamonelmondo.it](http://www.dovesiamonelmondo.it),
- disponibilità a farsi accompagnare sempre da personale locale dipendente dell'ente e/o dei partner locali durante le visite sul terreno,
- partecipare alle attività di monitoraggio e alla valutazione finale progettuale,
- in aggiunta alle festività riconosciute, per tutte le sedi i giorni di chiusura degli uffici sono il sabato e la domenica

N° Ore Di Servizio Settimanale 30	N° Ore Annuo 1145	N° Giorni di Servizio Settimanali 5
--------------------------------------	----------------------	--

#### **CARATTERISTICHE DELLE COMPETENZE ACQUISIBILI:**

##### **Eventuali crediti formativi riconosciuti**

Si

##### **Specifica eventuali crediti formativi riconosciuti**

L'Ente è disponibile a stipulare convenzioni con altre Università ed enti di formazione frequentati dagli operatori volontari in servizio civile per il riconoscimento dei crediti formativi secondo i regolamenti vigenti. Una specifica convenzione per il riconoscimento di crediti formativi per i operatori volontari partecipanti al progetto è stata stipulata in data 13/10/2016 con l'Università Cattolica del Sacro Cuore, in allegato, che prevede il riconoscimento dei crediti su richiesta espressa dello studente e a seguito verifica di congruità con i percorsi di studio ai sensi art.2. La partecipazione al progetto dà diritto a crediti formativi per gli studenti dell'Università di Bologna secondo quanto previsto dall'art. 7 Convenzione stipulata con AVSI in data 16/07/2004 e tacitamente rinnovata che recita: "Essendo AVSI ente accreditato per il servizio civile universale, gli studenti iscritti all'Università di Bologna che parteciperanno su base operatori volontaria ai progetti di servizio civile gestiti dalla ONG in Italia o all'estero possono ottenere il riconoscimento dei crediti formativi come previsto dalla normativa vigente (in particolare, L 64/2001 e LR Emilia Romagna in materia, DM 509/1999 Regolamenti dei singoli corsi di studio" In particolare vengono concessi i seguenti crediti Facoltà di Scienze politiche sede di Forlì fino a 9 crediti Facoltà di Economia sede di Forlì fino a 9 crediti

##### **Eventuali tirocini riconosciuti**

Si

##### **Specifica eventuali tirocini riconosciuti**

L'Ente è disponibile a stipulare convenzioni con Università ed enti di formazione frequentati dagli operatori volontari in servizio civile per il riconoscimento dei tirocini secondo i regolamenti vigenti. Specifiche convenzioni già attive per il riconoscimento di tirocinio e i conseguenti crediti formativi per gli operatori volontari partecipanti al progetto:

-Università Cattolica del Sacro Cuore (13/10/2016), che prevede all'articolo 1 la valenza di tirocinio dell'esperienza di servizio civile.

- Università di Bologna: servizio civile riconosciuto come attività di tirocinio dando diritto a crediti formativi secondo quanto previsto dall' art. 7 Convenzione quadro stipulata con AVSI in data 16/07/2004, tacitamente rinnovata. In particolare vengono concessi i seguenti crediti per attività di tirocinio curriculare: Facoltà di Scienze politiche sede di Forlì fino a 9 crediti. Facoltà di Economia sede di Forlì fino a 9 crediti.

-Università degli Studi di Bologna – Facoltà di Scienze Politiche – Corso di Laurea in Servizio Sociale, secondo la Convenzione tra il Preside del Corso di Laurea e l'ente, riportata in allegato, il periodo di servizio civile può essere considerato sostitutivo del tirocinio obbligatorio previsto dal corso di studi ai fini della qualifica professionale di "operatore del Servizio sociale" (cfr art 1 convenzione art 1 regolamento).

Altre Convenzioni (sono già state inviate in copia nei progetti degli anni precedenti e sono disponibili a richiesta dei valutatori) attivate su richiesta di operatori volontari e tirocinanti: Università degli Studi di Bologna – Polo scientifico didattico di Forlì, secondo la convenzione quadro di tirocinio stipulata con AVSI in data 15/01/2003

Facoltà Scienze Politiche Forlì in data 11/12/2002

Università Bocconi di Milano in data 20/11/2001

Politecnico di Milano in data 03/02/2004

Università di Siena in data 17/04/2003

##### **Attestazione/certificazione delle competenze in relazione alle attività svolte durante l'espletamento del servizio**

Attestato specifico da ente terzo

#### **EVENTUALI REQUISITI RICHIESTI:**

Oltre ai requisiti previsti dal D.Lgs. n. 40 del 2017 ed in considerazione delle caratteristiche del progetto sono previsti alcuni requisiti aggiuntivi dei candidati: - Diploma di scuola media superiore – Conoscenza della lingua veicolare del paese (inglese/francese) livello minimo B2 secondo riferimento QCER - Conoscenza di base dei principali programmi informatici (word, excel, power point, access) – Disponibilità alle vaccinazioni e profilassi consigliate, disponibilità alle condizioni di disagio del paese e al rispetto delle norme di sicurezza previste per ciascuna sede

**DESCRIZIONE DEI CRITERI DI SELEZIONE:**

Il punteggio massimo che un candidato può ottenere è pari a 110 punti, così ripartiti:

- scheda di valutazione: max 60 punti

Criteri di valutazione secondo la “Scheda di valutazione per l'ammissione al Servizio Civile Universale”

- Pregressa esperienza presso l'Ente;
- Pregressa esperienza nello stesso o in analogo settore d'impiego;
- Idoneità del candidato a svolgere le mansioni previste dalle attività del progetto;
- Condivisione da parte del candidato degli obiettivi perseguiti dal progetto;
- Disponibilità alla continuazione delle attività al termine del servizio;
- Motivazioni generali del candidato per la prestazione del servizio civile volontario;
- Interesse del candidato per l'acquisizione di particolari abilità e professionalità previste dal progetto;
- Disponibilità del candidato nei confronti di condizioni richieste per l'espletamento del servizio (es: pernottamento, missioni, trasferimenti, flessibilità oraria...);
- Particolari doti e abilità umane possedute dal candidato;
- Altri elementi di valutazione.

Il punteggio minimo necessario tramite il colloquio per la dichiarazione di idoneo al servizio civile universale è di 36

punti su 60 totali secondo la scheda di valutazione della candidatura

- precedenti esperienze: max 30 punti;

Criteri di valutazione:

- Precedenti esperienze c/o enti che realizzano il progetto;
- Precedenti esperienze nello stesso settore del progetto c/o enti diversi da quello che realizza il progetto;
- Precedenti esperienze in un settore diverso c/o ente che realizza il progetto;
- Precedenti esperienze in settori analoghi c/o enti diversi da quello che realizza il progetto.

Periodo max. valutabile 12 mesi

- titoli di studio, professionali, esperienze aggiuntive non valutate in precedenza e altre conoscenze: max 20 punti;

Criteri di valutazione:

- Titolo di studio (valutare solo il titolo che fornisce il punteggio più alto);
- Titoli professionali (valutare solo il titolo che fornisce il punteggio più alto);
- Esperienze aggiuntive

**FORMAZIONE GENERALE DEGLI OPERATORI VOLONTARI:**

Durata(ore)

42

Sede di realizzazione Formazione Generale

Le sedi di realizzazione della formazione generale potranno essere dislocate in diversi luoghi, tra cui: Sedi AVSI Via Donatello 5B – Milano COM e PRO Sede AVSI Via Padre Vicinio da Sarsina 216 – Cesena Sala Polivalente Volontaromagna via Serraglio n° 18 – 47521 Cesena e altri che saranno identificati secondo principi di economicità e funzionalità

**FORMAZIONE SPECIFICA DEGLI OPERATORI VOLONTARI:****Tecniche**

Dalla prima esperienza di servizio civile dell'ente AVSI nel 2003 ad oggi l'evoluzione e la rielaborazione della formazione è stata continua al fine di meglio rispondere da un lato, agli obiettivi del servizio civile indicati nella legge 64/01, dall'altro alle esigenze dei giovani che fanno la scelta di impegnarsi per un anno in attività di utilità sociale. Obiettivo primario del nostro ciclo formativo è dunque quello di poter fornire conoscenze, competenze e strumenti che gli operatori volontari in SCN possano sfruttare per aumentare la qualità e la consapevolezza nello svolgimento del proprio compito. Inoltre si vuole dare l'opportunità di aprire spazi di riflessione sul senso del volontariato e dell'impegno lavorativo all'interno della società e della comunità in cui operatore/operatori volontari/cittadini sono inseriti. Oltre alla trasmissione di contenuti e valori importanti, gli obiettivi principali trasversali a tutti gli argomenti della formazione che abbiamo individuato sono in sintesi i seguenti:

- favorire un buon clima di gruppo;
- creare condizioni favorevoli al confronto e allo scambio;
- fornire degli spazi di discussione su tematiche attuali, su temi sociali che coinvolgono tutti al fine di sviluppare interesse e accrescere nei giovani la partecipazione attiva alla vita della società;
- favorire la consapevolezza della propria identità culturale come punto di partenza per una apertura al dialogo con altre culture in una prospettiva di reciproca conoscenza e apprezzamento della diversità;
- offrire strumenti e tecniche per massimizzare l'esperienza professionale ed umana che i giovani operatori svolgeranno durante il servizio civile;
- approfondire temi tecnici relativi alla progettazione e implementazione di programmi umanitari;
- dare uno spazio allo sviluppo di social (soft) skills.

**Metodologie**

La metodologia adottata nella formazione è di tipo misto, con prevalenza di lezioni frontali e tecniche di partecipazione attiva attraverso l'utilizzo di: seminari, brainstorming, discussione aperte, momenti di autovalutazione, simulazioni, problem solving, ecc. Particolare importanza inoltre viene riconosciuta al lavoro di gruppo, attraverso il quale si favorisce la socializzazione e si offre a ciascun partecipante maggiori possibilità di espressione. L'elaborazione dei moduli formativi è stata guidata dalla consapevolezza che le tematiche trattate nella formazione generale del SC, quali la relazione tra identità e diversità, il concetto di gruppo e delle sue dinamiche, il significato di cittadinanza attiva o la gestione dei conflitti, sono argomenti di cui tutti hanno pre-conoscenze, convincimenti e opinioni, è quindi importante che i momenti formativi offrano innanzitutto un clima favorevole al confronto e allo scambio, alla messa in gioco dei partecipanti al fine di permettere a ciascuno di esprimere il proprio punto di vista e le proprie opinioni esplicitandole innanzitutto a se stessi. Un tale clima di lavoro va costruito poco per volta, esso infatti presuppone fiducia e soprattutto sicurezza di trovarsi in un ambiente nel quale il giudizio sia nei limiti del possibile sospeso. Il formatore è dunque chiamato a svolgere il delicato compito di moderatore e facilitatore del dialogo maturo tra individui. Egli pertanto è il primo che nel trattare le varie argomentazioni deve riuscire a mantenere un atteggiamento imparziale e aperto in grado di accogliere le opinioni di tutti.

**Durata(ore)**

71

**Modalità di erogazione**

Unica Tranche

**Sede di realizzazione Formazione Specifica**

La sede di realizzazione della formazione specifica coincide con la sede di attuazione del progetto

**FORMAZIONE SPECIFICA in Italia**

<i>Modulo</i>	<i>Contenuto</i>	<i>Durata</i>
<i>Presentazione del programma e dei partecipanti</i>	Presentazione del programma di formazione specifica e presentazione e aspettative professionali dei partecipanti. Il servizio civile in AVSI: testimonianza del percorso professionale di un giovane del servizio civile degli anni precedenti che ora lavora con AVSI	<i>3 ore</i>
<i>Storia dell'ente</i>	Storia dell'ente, dalle sue origini, negli anni 70' ad oggi. Testimonianza di uno dei fondatori.	<i>3 ore</i>
<i>Presentazione dell'ente</i>	Valori e metodo operativo dell'ente e principali progetti realizzati.	<i>2 ore</i>
<i>Saluto del Segretario Genarle dell'ente</i>	Prospettive ed impegni dell'ente: la valorizzazione dei giovani in AVSI.	<i>1 ora</i>
<i>Cooperazione Internazionale</i>	Approfondimento sulla cooperazione internazionale in un'ottica di pace e sviluppo sostenibile	<i>2 ore</i>
<i>Il Sostegno a Distanza</i>	Carta dei principi del Sostegno a Distanza e Manuale operativo per la gestione del sostegno a distanza	<i>4 ore</i>
<i>Donatori istituzionali: Unione Europea</i>	Presentazione di programmi e progetti a Unione Europea	<i>1 ora</i>
<i>Donatori istituzionali: AICS</i>	Presentazione di programmi e progetti a AICS e cooperazione decentrata	<i>1 ora</i>
<i>Interventi umanitari</i>	L'approccio di AVSI negli interventi umanitari di emergenze	<i>2 ore</i>
<i>Trasparenza e integrità</i>	Procedure di acquisto corrette e trasparenti	<i>2 ore</i>
<i>Donatori privati: private partnership</i>	Collaborazioni con enti privati per progetti di sviluppo sostenibile	<i>1 ora</i>
<i>Gestione sedi locali</i>	Rapporti fra le sedi locali e la sede Italiana e manuali gestionali	<i>3 ore</i>
<i>Le aree funzionali dell'ente: HR</i>	La funzione della gestione delle risorse umane: linee guida generali per una cultura organizzativa centrata su capacità e talenti di ogni risorsa.	<i>1 ora</i>
<i>Le aree funzionali dell'ente: comunicazione</i>	La funzione della comunicazione interna ed esterna in AVSI: strumenti e metodi di collaborazione	<i>1 ora</i>
<i>Le aree funzionali dell'ente: Progettazione</i>	La progettazione in AVSI: approccio, metodo e strumenti per una progettazione integrata	<i>1 ora</i>
<i>Tematiche specifiche</i>	Le tematiche trasversali nei progetti di AVSI	<i>6 ore</i>
<i>Cooperazione Internazionale</i>	Il paradigma della cooperazione internazionale	<i>2 ore</i>
<i>Learning and Sharing</i>	La condivisione e sistematizzazione delle esperienze progettuali di AVSI tra i vari paesi e funzioni.	<i>1 ora</i>
<i>Lavoro di gruppo sul ciclo del progetto</i>	Simulazione di scrittura di un progetto con relativo budget e presentazione dei risultati.	<i>16 ore</i>
<i>Policy obbligatorie dell'ente</i>	Strumenti e linee guida a supporto della cultura, valori e metodo di AVSI verso tutti gli stakeholder nell'implementazione dei progetti	<i>1 ora</i>
<i>Adozioni internazionali</i>	L'impegno di AVSI per le adozioni internazionali	<i>1 ora</i>

<i>Network Profughi</i>	Emergenza profughi: impegno di AVSI per permettere condizioni di vita dignitose e sostenibili nei paesi di provenienza dei profughi.	1 ora
<i>Ottimizzare l'esperienza</i>	Seminario su come imparare e sistematizzare l'esperienza lavorativa e umana che si farà durante il servizio civile	3 ore
<i>Modulistica e aspetti amministrativi</i>	Chiarificazione sui rapporti dei giovani civilisti con l'ente ospitante e con il Consiglio dei Ministri - Dipartimento per politiche giovanili.	3 ore
<i>Chiusura dei lavori</i>	Conclusione della formazione specifica in Italia	1 ora
	<b>Totale ore</b>	<b>63</b>

#### **FORMAZIONE SPECIFICA con il tutor nell'ufficio di competenza**

<i>Modulo</i>	<i>Contenuto</i>	<i>Durata</i>
Presentazione ufficio	Presentazione della presenza di AVSI in Italia e nel mondo: strategia, progetti principali e maggiori partner	4 ore
Staff	Presentazione dello staff e rispettivi ruoli	1 ora
Job Description	Dettaglio dei compiti e responsabilità che il giovane svolgerà. Consegna degli strumenti di lavoro	3 ore
	<b>Totale ore</b>	<b>8</b>

#### **TITOLO DEL PROGRAMMA DI INTERVENTO CUI FA CAPO IL PROGETTO:**

Cittadini del Mondo per Costruire Futuro

#### **OBIETTIVO/I AGENDA 2030 DELLE NAZIONI UNITE**

I principali bisogni/sfide sociali considerati sono:

- **Agricoltura e sicurezza alimentare (SDG 2):** promuovere interventi sostenibili e multisettoriali che riguardino lo sviluppo rurale, la nutrizione, il miglioramento della produzione agricola e della manipolazione degli alimenti in zone dove è comune la scarsità di risorse naturali e si stanno manifestando gli effetti dei cambiamenti climatici

- **Educazione ed istruzione (SDG 4):** garantire l'offerta di servizi educativi inclusivi e di qualità, che riguardino tutti i livelli d'istruzione, per proiettarsi in una dimensione sociale

volta alla tutela dei minori ed allo sviluppo integrale della persona e a quello della comunità d'appartenenza. La scuola oltre a garantire un adeguato livello d'istruzione costituisce un mezzo per realizzare l'inclusione delle fasce sociali maggiormente svantaggiate (bambine, adolescenti e studenti con disabilità) e per supportare i processi di democratizzazione e di peace building. L'educazione avrà un ruolo centrale in questi contesti di emergenze e conflitti, rafforzando l'efficacia della risposta umanitaria, riducendo la vulnerabilità dei bambini, gestendo i fattori di rischio per la loro protezione, contribuendo inoltre alla costruzione di una cultura di sicurezza e resilienza, alla stabilità sociale, economica e politica delle comunità.

- **Giovani, donne e disabili (SDG 5):** un bisogno trasversale è quello di ridurre le disuguaglianze all'interno della popolazione, attraverso azioni di inclusione ed emancipazione delle donne e dei giovani, sostenendo le persone con disabilità e aiutando i beneficiari nella creazione di mezzi di sussistenza a lungo termine, per mezzo di iniziative di empowerment economico.

- **Cultura e sviluppo (SDG 10):** sostenere la cultura come elemento d'impulso dello sviluppo sociale ed economico sostenibile e come catalizzatore della creatività, promuovere la diversità culturale, il dialogo interculturale e la tutela del patrimonio.

- **Pace, giustizia e istituzioni solide (SDG 16):** gli operatori volontari svolgeranno attività volte a favorire la loro crescita e quella dei beneficiari coinvolti, affinché tutti siano agenti di cambiamento all'interno delle comunità stesse e contribuiscano allo sviluppo di società pacifiche e più inclusive.

#### **AMBITO DI AZIONE DEL PROGRAMMA:**

G - Promozione della pace tra i popoli, della nonviolenza e della difesa non armata; promozione e tutela dei diritti umani; cooperazione allo sviluppo; promozione della cultura italiana all'estero e sostegno alle comunità di italiani all'estero.

#### **DA COMPILARE SOLO SE IL PROGETTO PREVEDE ULTERIORI MISURE AGGIUNTIVE**

#### **PARTECIPAZIONE DI GIOVANI CON MINORI OPPORTUNITA'**

-